

Solutions recommandées pour les vidéoconférences :

Coup de cœur général : vidéoconférences sur Zoom – parce que cela combine les options de vidéoconférences les plus raisonnables, les plus faciles à utiliser et les plus complètes. L'utilisation des mesures de sécurité recommandées dans la section de ce document concernant Zoom diminuera les risques d'intrusion dans votre vidéoconférence à presque zéro.

Si vous cherchez une alternative à Zoom : GoTo Meeting est un bon choix de plateforme.

Si la sécurité est plus importante que les fonctionnalités, la simplicité et la facilité d'utilisation : Cisco Webex est une bonne plateforme à choisir.

Si vous êtes sur la plateforme Microsoft 365 : Microsoft Teams ou Skype Entreprise – plus particulièrement si votre organisation a un administrateur des TI qui peut configurer l'enregistrement et les autorisations.

Si vous êtes sur une plateforme Google Mon entreprise : selon vos besoins spécifiques en matière de réunions, vous pourriez vouloir utiliser Google Meet. Si vous ne trouvez pas l'interface assez facile à utiliser, ou si les fonctionnalités dont vous avez besoin ne sont pas sur Google Meet, alors utilisez les vidéoconférences de Zoom avec les mesures de sécurité mentionnées ci-dessus.

Analyse des solutions de vidéoconférences

FaceTime d'Apple



Le logiciel FaceTime d'Apple fait en sorte que les vidéoconférences deviennent une tâche très simple lorsque vous utilisez un iPhone, un iPad ou, dans la plupart des cas, un ordinateur portable d'Apple. Cependant, il y a un maximum de 32 participants par appel et il n'y a pas d'options pour Windows ou Android, rendant ce choix pas particulièrement accessible à l'ensemble des membres. Il n'est pas généralement recommandé et devrait – au plus – être utilisé pour des appels rapides avec des capacités d'accueil limitées lorsque tous les participants sont fiables et ont un appareil Apple.

Skype



Skype (et non Skype Entreprise) est un logiciel généralement intégré avec Windows qui permet une combinaison de messagerie instantanée, de clavardage, d'appels audio à d'autres utilisateurs de Skype et sur des téléphones fixes, ainsi que de vidéos. Il y a une limite de 50 utilisateurs sur des appels par Skype et des capacités d'hébergement limitées. Skype est compatible avec divers téléphones et plateformes, mais le manque de contrôles d'hébergement, la qualité de l'image inférieure à la moyenne et les limites quant au nombre d'utilisateurs en font un choix sous-optimal pour la plupart des vidéoconférences majeures.

Slack



Slack est une plateforme de communication liée au travail que de petites équipes de travailleurs peuvent utiliser pour communiquer entre eux rapidement et de manière efficace.

Si vous utilisez Slack à votre lieu de travail et si vous devez uniquement communiquer avec un maximum de 15 membres de l'équipe qui utilisent Slack, alors Slack en soi est une solution de vidéoconférence raisonnable. Slack vous permet de vous réunir rapidement avec 15 personnes qui utilisent déjà cette plateforme, mais elle n'est pas recommandée comme outil d'utilisation générale pour les vidéoconférences.



Vidéoconférences avec Zoom (zoom.us)

Zoom est une des solutions de vidéoconférence les plus faciles, complètes et populaires. Il a acquis une base d'utilisateurs importante depuis le début de la pandémie de la COVID-19. **C'est, globalement, la solution de vidéoconférence la plus populaire.**

Il y a de multiples types de compte avec Zoom. Il y a des comptes gratuits sur Zoom, cependant, ces comptes gratuits ont des limites strictes de seulement 100 participants et les conférences auxquelles plus de 3 personnes participent durent seulement 40 minutes avant de se terminer. Pour utiliser Zoom adéquatement dans la plupart des cadres syndicaux, vous devrez payer au minimum pour un compte « Pro », ce qui coûte 20 \$ par mois par organisateur. Un seul organisateur est nécessaire par réunion, donc le montant de 20 \$ peut potentiellement vous donner un nombre illimité de réunions qui ne se chevauchent pas par mois.

Les organisateurs et les participants peuvent partager des écrans, appliquer des filtres vidéo, utiliser un tableau blanc, avoir des séances de clavardage privées et publiques et, en général, l'interface utilisateur est considérée comme étant la plus facile à utiliser.

Il y a également diverses mises à niveau de Zoom, avec un coût supplémentaire, dont une qui permet plus de 1 000 participants à une réunion, des conférences de style webinaires auxquelles jusqu'à 10 000 personnes peuvent participer (qui ont de nombreuses similitudes avec les assemblées téléphoniques), des contrôles serrés par les organisateurs, un accès facile par les participants à partir de pratiquement toutes les plateformes informatiques et téléphoniques, et plus.

Les appels audio via une ligne téléphonique cellulaire peuvent également être traités, mais les options d'appels sans frais sont assez coûteuses si achetées directement par l'entremise de Zoom. Des options d'appels sans frais moins coûteuses existent qui utilisent la plateforme Zoom, mais sont compliquées à mettre en œuvre du point de vue technologique.

Des préoccupations quant à la sécurité de Zoom ont été rapportées dans les médias. Certains exemples incluent :

- 1) un « Bombardement Zoom » (Zoombombing), soit le processus utilisé par un pirate pour avoir accès à l'identifiant de votre réunion et participer à une réunion en cours dans une tentative de la perturber ou sinon d'y accéder clandestinement;
- 2) les réunions avec Zoom ne sont pas « chiffrées d'un bout à l'autre », ce qui signifie qu'un pirate très sophistiqué ou la plateforme Zoom elle-même peut possiblement « espionner » notre réunion, sans que l'organisateur ou les participants ne s'en aperçoivent.

Avec les problèmes de sécurité mentionnés ci-dessus, des millions de personnes se servent de Zoom régulièrement et continuent de tenir des réunions sur la plateforme sans problème; de plus, la plateforme Zoom elle-même a amélioré la sécurité de sa plateforme au cours des

dernières semaines. Vous pouvez diminuer le risque d'intrusions dans votre réunion à pratiquement zéro si vous suivez ces mesures de sécurité :

- 1) ne partagez pas l'identifiant de la réunion avec une personne qui n'est pas autorisée à participer à une réunion;
- 2) considérez la possibilité d'utiliser un mot de passe secret pour participer à vos réunions, mot de passe qui n'est pas publicisé publiquement;
- 3) choisissez l'option « Enable Waiting Room » (Activer la salle d'attente), ce qui nécessite qu'un organisateur permette manuellement à tout participant de se joindre à la réunion. Lorsqu'un participant se joint pour la première fois, il n'a pas accès au contenu de la réunion avant qu'un organisateur ne l'y autorise.

Google Meet (meet.google.com)



La prochaine itération de Google pour les vidéoconférences est Google Meet, qui **s'intègre bien avec la plateforme logicielle de Google** (des exemples de la plateforme Google seraient si vous utilisez Gmail au lieu de Outlook, Docs au lieu de Word, Sheets au lieu d'Excel, etc.)

Google Meet permet un maximum de 250 participants à des vidéoconférences et des audioconférences, et avec des frais de 34 \$ par utilisateur par mois pour leur option G Suite « Entreprise », vous pouvez avoir accès non seulement à Google Meet, mais également à toute la suite de logiciels de G Suite.

La sécurité de Google Meet est également supérieure à Zoom, avec enregistrement chronologique des données de vérification, le chiffrement complet et une moins grande probabilité de problèmes, comme le « Bombardement Zoom » (Zoombombing) en raison de la façon dont les identifiants des réunions sont structurés.

De plus, Google Meet a de nombreuses fonctionnalités similaires à Zoom, comme le partage d'écrans, les présentations de documents, le clavardage en vidéo, etc. Il contient également un sous-titrage automatique du texte des participants qui prennent la parole dans le cadre d'une conférence, ce qui peut être utile pour les participants qui pourraient souffrir d'une déficience auditive.

La plupart des utilisateurs trouvent Google Meet plus difficile à utiliser que Zoom et moins facile à utiliser en général. Il y a quelques rapports à l'effet que c'est généralement moins stable que Zoom également.

Google Meet est un choix raisonnable si votre organisation utilise déjà la plateforme Google. Si vous êtes déjà un utilisateur de la G Suite, vous pouvez donc l'essayer gratuitement dans un environnement contrôlé avant d'organiser une réunion avec un plus grand nombre de participants avec Google Meet. Soyez informé que si vous n'êtes pas sur le plan « Entreprise », vous n'aurez alors pas de numéros d'appel pour les téléphones cellulaires avec Google Meet et tous les participants devront y participer avec une connexion Internet.

Webex de Cisco



Webex de Cisco est un choix raisonnable pour accueillir une vidéoconférence sécuritaire et complète. Il contient des fonctionnalités comme l'enregistrement des réunions, des tableaux synoptiques de tous les participants, des fonctions de clavardage, la possibilité de couper et de rétablir le son des participants, etc.

De nombreux problèmes d'installation ont été rapportés par les utilisateurs quant à l'installation et à l'utilisation de Webex de Cisco la première fois, problèmes qu'il n'est pas toujours facile de régler soi-même.

Webex est généralement considéré comme étant moins facile à utiliser que d'autres plateformes, mais il offre de bonnes fonctionnalités et **un des meilleurs niveaux de sécurité** pour les vidéoconférences, dont le chiffrement de bout-en-bout, la certification SOC de Type 2 et de nombreux autres excellents processus de sécurité soulignés dans leur livre blanc sur la sécurité. Cisco est généralement considéré comme une organisation spécialisée en sécurité et cette spécialisation semble se répercuter sur leurs vidéoconférences également.

Récemment, Webex a également diminué de façon significative sa structure tarifaire afin d'être concurrente avec d'autres plateformes, dont une option gratuite d'une durée limitée de 40 minutes et une option raisonnable à 19,95 \$ qui comprend des réunions illimitées qui ne se chevauchent pas et des audioconférences joignables par téléphone. Une option de conférences automatiques est disponible à un coût additionnel de 5,25 \$ par mois, ce qui permet à l'organisateur de la réunion de composer automatiquement les numéros de téléphone des participants à la réunion lorsque la réunion est sur le point de commencer. Le nombre maximum de participants permis dépend du forfait, allant de 50 participants avec le forfait à 19,95 \$ à 200 participants avec le forfait à 39,95 \$.

En général, Webex est un bon choix si votre organisation n'utilise pas déjà un écosystème plus vaste comme Microsoft ou Google et si la sécurité est primordiale.

GoToMeeting



La suite « GoTo » est une série d'outils de conférences populaire utilisée par des millions de personnes régulièrement. Le forfait de « GoToMeeting » permet des vidéoconférences avec des « tableaux synoptiques », le partage d'écran, l'enregistrement des activités sur l'écran, le clavardage et, en général, des fonctionnalités similaires à Zoom.

Il y a également de nombreux ajouts disponibles pour GoToMeeting, dont des forfaits surclassés pour les webinaires pour un maximum de 1 000 participants (potentiellement plus si vous appelez pour obtenir un forfait personnalisé), des forfaits d'appels automatiques et plus.

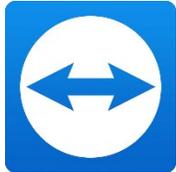
Bien que les médias n'en aient pas autant parlé, GoToMeeting est également susceptible d'être victime de « Bombardement Zoom » (Zoombombing) à peu près au même titre que Zoom.

Les principales différences entre Zoom et GoToMeeting sont que vous pouvez voir les webcams d'un plus grand nombre de personnes à la fois sur Zoom (50 par rapport à 25), il y a davantage d'effets visuels intéressants sur Zoom, dont des filtres, de meilleures options de partage d'écran sur Zoom, de meilleures options de dessin et de tableau blanc sur Zoom, de meilleurs contrôles par l'organisateur sur Zoom et, en général, Zoom est considéré plus

facile à utiliser – cependant, le niveau de sécurité est meilleur avec GoToMeeting et il y a de meilleures options d'appel des téléphones, d'enregistrement et de transcriptions sur GoToMeeting.

GoToMeeting est un bon choix comme alternative à Zoom. Le plan « Entreprise » de 26 \$ par mois vous offre des réunions illimitées qui ne se chevauchent pas pouvant accueillir jusqu'à 250 participants avec l'enregistrement de la réunion, des transcriptions automatiques, le partage du clavier et de la souris, des numéros sans frais à composer et plus.

TeamViewer



TeamViewer est mieux connu comme étant un outil de gestion informatique avec accès à distance, mais si votre **syndicat utilise déjà TeamViewer sur ses ordinateurs, alors vous pouvez l'utiliser pour tenir des vidéoconférences avec un maximum de 25 personnes.** Vous pouvez partager votre écran, faire de simples appels vidéo, etc.; cependant, ce logiciel est facilement dépassé par de nombreuses autres solutions de vidéoconférence qui sont meilleures et il n'est généralement pas recommandé pour les vidéoconférences.

Messenger de Facebook



Bien que ce soit mieux connu comme étant un outil de clavardage et de messages textes, il est également possible de faire des appels par vidéoconférence avec Messenger de Facebook ou d'avoir des « discussions en groupe par vidéo » pour un maximum de 50 participants et, depuis le 2 avril, il est disponible comme logiciel de bureau sur les ordinateurs personnels et les appareils Mac.

Facebook travaille activement sur une solution de vidéoconférence plus large et plus complète, dont l'offre de liens à un seul clic pour permettre aux amis qui n'ont pas Facebook de participer à des vidéoconférences. Cependant, depuis la mi-avril 2020, ses fonctionnalités sont généralement inférieures à Zoom. C'est pourquoi Messenger de Facebook n'est pas recommandé présentement pour les vidéoconférences plus larges en général. Ceci étant dit, c'est une solution raisonnable pour le clavardage vidéo avec des amis proches.

Microsoft Teams (remplace Skype Entreprise)



Microsoft Teams est une fusion d'une série de technologies de Microsoft, dont Skype Entreprise, qui fait en sorte que ce logiciel est très similaire à Slack dans l'espace de travail collaboratif en ligne. Si vous avez un abonnement à Microsoft 365 (anciennement Office 365), vous avez donc probablement déjà accès à Microsoft Teams.

Microsoft Teams permet à un maximum de 250 personnes de participer à une vidéoconférence en même temps et à un maximum de 10 000 personnes de participer à leur option de webinaire de style « événements en direct » avec de nombreuses options différentes, dont des paramètres de questions et réponses, la traduction automatique en sous-titres dans de nombreuses langues, etc. Il y a une excellente intégration avec Outlook, Word, Excel, PowerPoint et d'autres outils d'Office, et vous pouvez clavarder en privé avec d'autres participants et en groupe. Des personnes qui ne font pas partie de votre organisation peuvent également être invitées à participer aux réunions avec Teams; cependant, elles n'ont pas droit au même niveau de fonctionnalité que les utilisateurs qui font partie de votre organisation.

Microsoft Teams possède des normes de sécurité très élevées, répond à de nombreuses normes internationales en ce qui a trait aux meilleures pratiques en matière de sécurité et est un choix recommandé pour les vidéoconférences par de nombreuses organisations importantes.

Microsoft Teams est plus compliqué à installer à la base que les autres solutions de vidéoconférence, principalement parce que Teams est beaucoup plus que de simples vidéoconférences et qu'il est conçu comme un outil principalement pour permettre aux organisations de communiquer avec d'autres membres qui utilisent Teams. La courbe d'apprentissage est plus abrupte que Zoom.

Les audioconférences ne sont pas incluses par défaut dans Microsoft Teams. Pour avoir un accès total aux audioconférences avec Microsoft Teams, votre organisation doit généralement détenir au moins une licence « E1 » par organisateur et également payer des frais additionnels de 5,10 \$ par mois par utilisateur. Très peu d'organisations de petite et moyenne tailles possèdent une licence « E1 » et, comme tel, elles devraient payer pour surclasser au moins un de leurs utilisateurs pour détenir cette licence.

En général, **Microsoft Teams est un bon choix si vous utilisez l'écosystème de Microsoft 365** et est particulièrement une bonne option si toutes les personnes que vous souhaitez voir participer à une vidéoconférence ont toutes des comptes de Microsoft 365 au sein de la même organisation. Ce n'est pas aussi facile à utiliser ou complet que Zoom, mais cette option offre une meilleure sécurité, des fonctionnalités décentes, une bonne intégration 365 et a tendance à bien fonctionner sans de nombreux problèmes ou pépins.